

Markere mail som Sjøppel

- Logg inn på ZIMBRA mail.
- Høyreklikk på «Suspekt Mail».
- Trykk på «Mark as Spam» og du vil se at mailen forsvinner.

Å fjerne uønsket mail er ikke en engangsaktivitet. Leverandørene skifter url-adresser og bytter ut ord og uttrykk slik at ikke filteret skal kunne stanse mailen.

De aller fleste mail er harmløs, men uansett er det greit å ha det ryddig i klubbens mailboks. Det bør uansett være Rotary-relaterte mailer som ligger der.

The screenshot shows the Zimbra webmail interface. The top navigation bar includes 'Mail', 'Contacts', 'Calendar', 'Tasks', and 'Preferences'. Below this, there are buttons for 'New Message', 'Reply', 'Reply to All', 'Forward', 'Archive', 'Delete', 'Spam', and 'Action'. The left sidebar shows 'Mail Folders' (Inbox, Sent, Drafts, Junk (1), Trash), 'Searches', 'Tags', and 'Zimlets' (Emoticons, WebEx, Archive). The main content area displays a list of emails, with the first one selected. A context menu is open over the selected email, showing options like 'Reply', 'Reply to All', 'Forward', 'Forward conversation', 'Redirect', 'Edit as New', 'Delete', 'Mark as Spam', 'Tag Conversation', 'Move', 'Print', 'Mark as Read', 'Mark as Unread', 'Flag', 'Unflag', 'Create Filter', 'Create Appointment', 'Create Task', 'Launch in Separate Window', 'Show Original', and 'Clear Search Highlights'. A red arrow points from an orange callout box to the 'Mark as Spam' option in the context menu.

Sorted by Date ▾ 1 conversation selected

Kontor Mar 18
trondhjem@rotary.no Ditt gavekort for gratis c

Rotary International Mar 13
Voting Delegate Card for 2019 RI Convention f

riclubfinance, Trondhjem - 2 Jan 20
Rotary International Invoice Notification - Club

eistende@online.no 29/2018
Syed Junaid Shahid - Header: Request for fund

Erik Lund 7/2018
Refusjon av kostnader for Malvik RK - Kjære Ro

... Trondhjem - 2 6/2018
VS: Election for Member of 2018-19 Nominati

Distriktssekretær 28/2018
Ny kommunikasjonsplan - Kjære Rotaryvenner

Stein Morten Holberg 22/2018
Innbetaling for IT-pakken 2017-18 - Kjære Ro

dico 2275 5/2018
Ikke gjør som RI sier (denne gangen) ... - Har du fått henvendelse fra ROTARY INTERN

Rotary 4/4/2018

March 2019
S M T W T F S
24 25 26 27 28 1 2
3 4 5 6 7 8 9
10 11 12 13 14 15 16
17 18 19 20 21 22 23
24 25 26 27 28 29 30
31 1 2 3 4 5 6

Marker mailen som SPAM, og du vil se at den forsvinner

Markere mail som Sjøppel

- Logg inn på Outlook mail.
- Høyreklikk på «Suspekt Mail».
- Trykk på «**Merk som søppelpost**» og du vil se at mailen forsvinner.

Å fjerne uønsket mail er ikke en engangsaktivitet. Leverandørene skifter url-adresser og bytter ut ord og uttrykk slik at ikke filteret skal kunne stanse mailen.

De aller fleste mail er harmløs, men uansett er det greit å ha det ryddig i klubbens mailboks. Det bør uansett være Rotary-relaterte mailer som ligger der.

Marker mailen som SPAM, og du vil se at den forsvinner

