



ROTARY LEARNING CENTER

Sari Miettinen
RI Europa/Afrika Kontoret, Klubb- och distriktssuport (CDS).
Juni 2021



**ERT CDS
TEAM FÖR
DE
NORDISKA/
BALTISKA
LÄNDERNA**

Sari Miettinen

- Europa/Afrika kontoret i Zürich**
- Klubb- och distriktssupport (CDS)**
- De nordiska och baltiska länderna**
 - Policy råd**
 - Utbildning**
 - Analys**




MY.ROTARY.ORG/LEARN


- **Resurser** för klubbfunktionärer:
 - President
 - Sekreterare
 - Skattmästare
- **Klubbkommittéer:**
 - Administration
 - Medlemskap
 - Offentlig image
 - Rotary Foundation
 - Serviceprojekt

LEARNING CENTER – navigating

This website uses cookies. By continuing you are agreeing to our privacy policy ✕

[Rotary.org](#) | English ▾ | [Register](#) [Sign In](#)

Rotary  | My Rotary

[Donate](#) [Join](#) 

[HOME](#) | [EXCHANGE IDEAS](#) | [TAKE ACTION](#) | **[LEARNING & REFERENCE](#)** | [MANAGE](#) | [THE ROTARY FOUNDATION](#) | [NEWS & MEDIA](#) | [MEMBER CENTER](#)

- [Learn by Role](#) >
- [Learn by Topic](#) >
- [About Rotary](#) >
- [Policies & Procedures](#) >
- [Learning Center](#) ←
- [Webinars](#)

LEARNING CENTER – Översikt

Courses by Topic

About Rotary
[VIEW](#)

Club Leadership
[VIEW](#)

District Leadership
[VIEW](#)

General
[VIEW](#)

Membership
[VIEW](#)

Professional Development
[VIEW](#)

Public Image
[VIEW](#)

Service
[VIEW](#)

The Rotary Foundation
[VIEW](#)

Trainer
[VIEW](#)

Courses by Language

Courses in English
[VIEW](#)

Courses in Additional Languages
[VIEW](#)



LEARNING CENTER – Språkfilter SV

The screenshot displays the Rotary Learning Center interface. At the top, there are navigation options: 'CATEGORIES', 'FILTERS' (highlighted with a red circle), and a search bar. On the right, there are options for 'CARDS' and 'NAME A-Z'. A sidebar on the left shows '0 Active Filters' and a list of languages with checkboxes. The 'Swedish' checkbox is highlighted with a red circle and a red arrow pointing to it. The main content area shows a grid of 8 course cards, each with a 'New' badge, a title, a duration, a rating, and a 'Learning Plan' or 'E-Learning' icon.


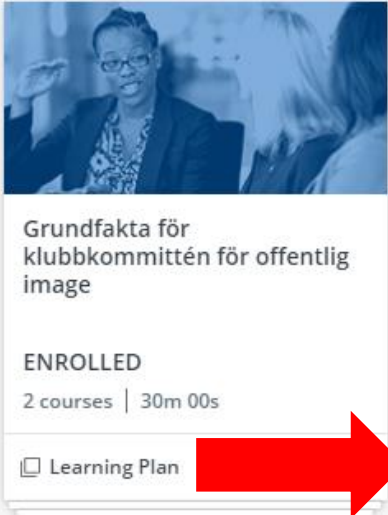






Language Filter List:

- French
- German
- Hungarian
- Italian
- Japanese
- Korean
- Lithuanian
- Polish
- Portuguese BR
- Romanian
- Spanish
- Swedish
- Thai
- Traditional Chinese
- Ukrainian

Course Cards:

- Card 1:** 社秘書の基本知識 (8 courses | 4h 00m) | Learning Plan
- Card 2:** 「世界を変える行動人」の素材を用いたクラブの推進 (JA | 15m 00s) | E-Learning, ★ 5.0
- Card 3:** 「從『學習中心』開始」 (ZH | 15m 00s) | E-Learning, ★ 5.0
- Card 4:** 「扶輪的行動計畫」與您 (ZH | 15m 00s) | E-Learning, ★ 5.0
- Card 5:** A Marca Rotary (PT | 15m 00s) | E-Learning, ★ 5.0
- Card 6:** Accompagner les nouveaux clubs (FR | 15m 00s) | E-Learning, ★ 5.0
- Card 7:** Adjoint de gouverneur : Les bases (12 courses | 4h 15m) | Learning Plan
- Card 8:** Alla guida del cambiamento (IT | 30m 00s) | E-Learning, ★ 5.0

LEARNING CENTER – president, sekreterare, skattmästare

 <p>New</p> <p>Grundfakta för klubbkommittén för hjälpprojekt</p> <p>3 courses 45m 00s</p> <p>Learning Plan</p>	 <p>ENROLLED</p> <p>2 courses 30m 00s</p> <p>Learning Plan</p>	 <p>Grundfakta för klubbpresidenten</p> <p>ENROLLED</p> <p>4 courses 2h 30m</p> <p>Learning Plan</p>	 <p>Grundfakta för klubbsekreteraren</p> <p>ENROLLED</p> <p>7 courses 3h 30m</p> <p>Learning Plan</p>
 <p>New</p> <p>Grundfakta för klubbsskattmästaren</p> <p>2 courses 30m 00s</p> <p>Learning Plan</p>	 <p>New</p> <p>Grundläggande information för klubbens administrationskommitté</p> <p>2 courses 30m 00s</p> <p>Learning Plan</p>	 <p>Hur-man-gör-guider på svenska</p> <p>ENROLLED</p> <p>SV 1h 00m ★ 5.0</p> <p>E-Learning</p>	 <p>Intermediär distriktsguvernör</p> <p>7 courses 2h 30m</p> <p>Learning Plan</p>

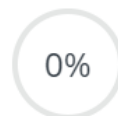
LEARNING CENTER – Läroplan klubbpresident

(Grundfakta för klubbpresidenten)



Grundfakta för klubbpresidenten

4 courses



Learning Plan Progress

15h 43m | 2h 30m

RESUME THIS COURSE

About this Learning Plan

Försöker du hitta sätt att göra din klubb framgångsrik? Få råd om hur du planerar för ditt år, skapar en intressant klubbupplevelse, och arbetar med ditt ledarteam för att få klubben att fungera effektivt. För mer djupgående innehåll, se kurserna på engelska för den här rollen.



Bli redo: Klubbpresidenten

Lär dig hur du driver din klubb, sätter upp strategiska mål, engagerar dina medlemmar och genomför framgångsrika hjälpprojekt

E-Learning | Duration: 30m



Använda ett system för klubbhantering

Om du planerar att använda ett system för klubbhantering, lär dig om systemleverantörer och ser till att den skickar information om klubben till ...

E-Learning | Duration: 15m



Hur-man-gör-guider på svenska

Dessa guider kommer att hjälpa dig att se till att du har tillräckligt med hjälpverksamhet och att förstå trender.

E-Learning | Duration: 1h



Förhindra och ta itu med trakasserier

Denna kurs granskar Rotarys policy för en miljö utan trakasserier. Den ger steg att följa för dem som trakasseras och för de...

E-Learning | Duration: 45m

1

2

3

4

LEARNING CENTER – Grundfakta för klubbpresidenten 1) Bli redo

Use the **LET'S BEGIN** button to start the course.

Course Description
Lär dig hur du driver din klubb, sätter upp strategiska mål, stärker dina medlemmar och genomför framgångsrika hjälpprojekt

Additional Resources

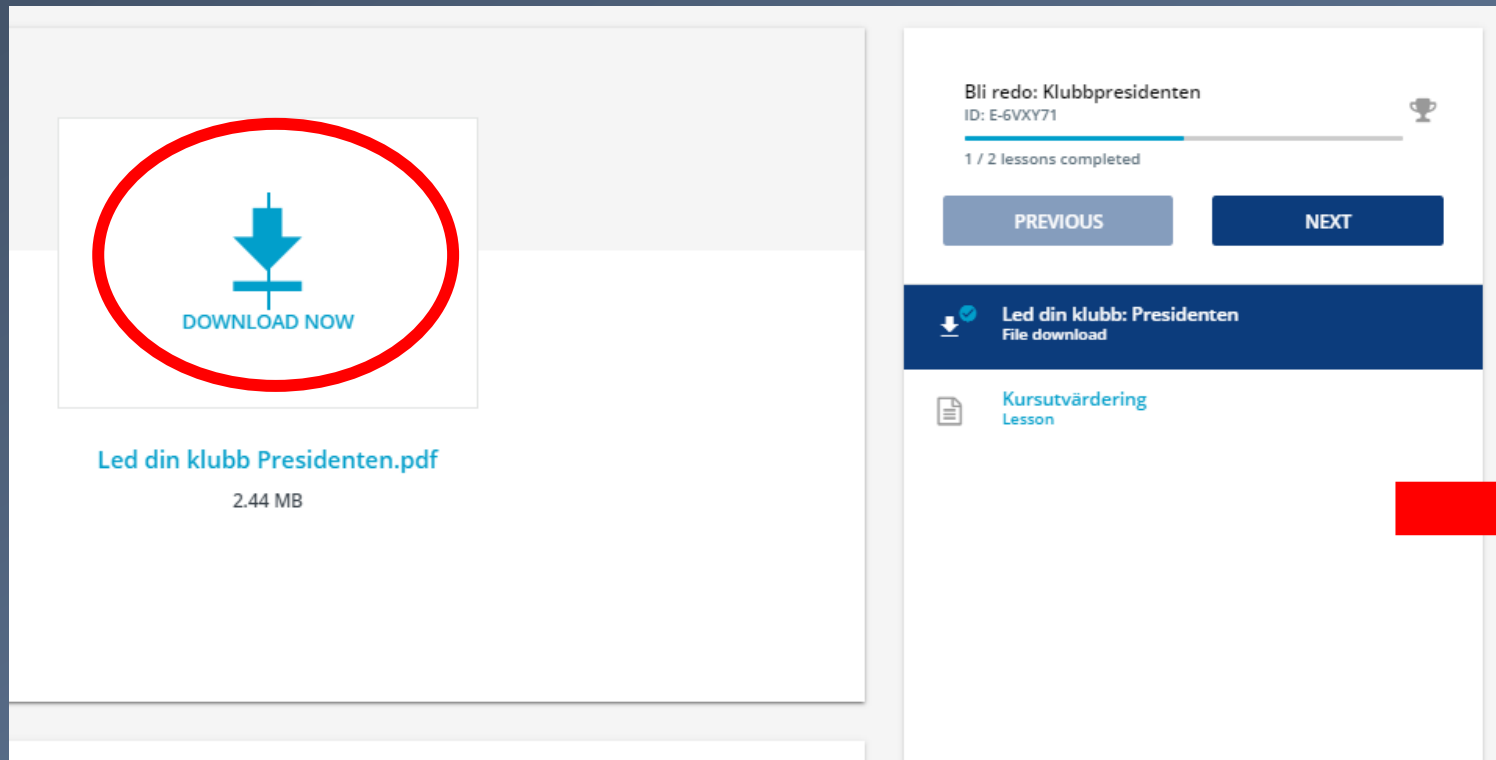
- ▼ Search for folders...
- Vägledning för en Aktiv och Framgångsrik Klubb

Bli redo: Klubbpresidenten
ID: E-6VXY71
0 / 2 lessons completed

LET'S BEGIN

- ↓ Led din klubb: Presidenten
File download
- 📄 Kursutvärdering
Lesson

LEARNING CENTER – Grundfakta för klubbpresidenten 1) Bli redo



The screenshot shows a user interface for a learning center. On the left, there is a large blue download icon with the text "DOWNLOAD NOW" below it, circled in red. Below this, the file name "Led din klubb Presidenten.pdf" and its size "2.44 MB" are displayed. On the right, the course title "Bli redo: Klubbpresidenten" with ID "E-6VXY71" is shown, along with a progress bar indicating "1 / 2 lessons completed". Navigation buttons for "PREVIOUS" and "NEXT" are visible. Below these, there is a section for "Led din klubb: Presidenten" with a "File download" option and a "Kursutvärdering Lesson" link.



LEARNING CENTER – Grundfakta för klubbpresidenten 1) Bli redo

Bli redo: Klubbpresidenten
ID: E-6VXY71

1 / 2 lessons completed

PREVIOUS NEXT

Led din klubb: Presidenten
File download

Kursutvärdering
Lesson

Red arrows point to the 'PREVIOUS' button, the 'NEXT' button (circled in red), the 'Led din klubb' section, and the 'Kursutvärdering' section.

Bli redo: Klubbpresidenten
ID: E-6VXY71

2 / 2 lessons completed

DOWNLOAD YOUR CERTIFICATE

A red oval highlights the 'DOWNLOAD YOUR CERTIFICATE' button.

Rotary

English

We hope you enjoyed the course! Please take a few minutes to give us your feedback. All responses are used to improve the learning experience for others. If you need help with the Learning Center, write to learn@rotary.org.

Your participation in this survey is voluntary and confidential. By continuing, you are agreeing to share information with Rotary International and The Rotary Foundation. The personal data you share will be used only for official Rotary business and subject to our [privacy policy](#). Any information collected here may be shared internally or externally. Responses will not be attributed to individual respondents.

A red arrow points from the 'DOWNLOAD YOUR CERTIFICATE' button in the previous screenshot to the top of this survey page.

LEARNING CENTER – Grundfakta för klubbpresidenten 1) Bli redo



Learning and Development

Certifies that

Sari Miettinen

has successfully completed

Bli redo: Klubbpresidenten

on 6/7/21

Rotary International
rotary.org/learn



LEARNING CENTER – Grundfakta för klubbpresidenten 1) Bli redo

The screenshot displays a learning center interface. The main content area features a large orange trophy icon with a checkmark inside, signifying course completion. Below the icon, it states 'Course completed on 06/7/2021' and 'Bli redo: Klubbpresidenten'. To the right, a sidebar provides course details: 'Bli redo: Klubbpresidenten' with ID 'E-6VXY71', a progress bar, and '2 / 2 lessons completed'. A prominent blue button reads 'DOWNLOAD YOUR CERTIFICATE'. Below this, a list of completed items includes 'Led din klubb: Presidenten' (File download) and 'Kursutvärdering' (Lesson). The bottom navigation bar is dark blue and contains the text 'Learning Plan Grundfakta för klubbpresidenten' (circled in red with a red arrow pointing left), a progress indicator for '25% progress', a timer for '15h 53m / 2h 30m', and a trophy icon.

Learning Plan
Grundfakta för klubbpresidenten

25% progress

15h 53m / 2h 30m

LEARNING CENTER – Grundfakta för klubbpresidenten 2) Använda ett system för klubbhantering

About this Learning Plan

Försöker du hitta sätt att göra din klubb framgångsrik? Få råd om hur du planerar för ditt år, skapar en intressant klubbupplevelse, och arbetar med ditt ledarteam för att få klubben att fungera effektivt. För mer djupgående innehåll, se kurserna på engelska för den här rollen.



Bli redo: Klubbpresidenten

Lär dig hur du driver din klubb, sätter upp strategiska mål, stärker dina medlemmar och genomför framgångsrika hjälpprojekt

E-Learning | Duration: 30m



Använda ett system för klubbhantering

Om du planerar att använda ett system för klubbhantering, lär dig hur man väljer leverantör och ser till att den skickar information om klubben till ...

E-Learning | Duration: 15m



Hur-man-gör-guiden på svenska

Dessa guider kommer att hjälpa dig att sätta upp och uppdatera mål, registrera hjälpverksamhet och att förstå trender.

E-Learning | Duration: 1h



Förhindra och ta itu med trakasserier

Denna kurs granskar Rotarys policy för en miljö utan trakasserier. Den definierar trakasserier, ger steg att följa för dem som trakasseras och för de...

E-Learning | Duration: 45m

LEARNING CENTER – Grundfakta för klubbpresidenten 2) Använda ett system för klubbhantering

Here's where you left off: Kursutvärdering

RESUME THIS COURSE

LET'S BEGIN



Använda ett system för klubbhantering

ID: E-E1L9LV



2 / 3 lessons completed

LET'S BEGIN

RESUME THIS COURSE

✓
Så här väljer eller ändrar du en klubbhanteringsleverantör
File download

✓
Vägledning för Integrering
File download



Kursutvärdering
Lesson

LEARNING CENTER – Grundfakta för klubbpresidenten 3) Hur man gör guider

About this Learning Plan

Försöker du hitta sätt att göra din klubb framgångsrik? Få råd om hur du planerar för ditt år, skapar en intressant klubbupplevelse, och arbetar med ditt ledarteam för att få klubben att fungera effektivt. För mer djupgående innehåll, se kurserna på engelska för den här rollen.



Bli redo: Klubbpresidenten

Lär dig hur du driver din klubb, sätter upp strategiska mål, stärker dina medlemmar och genomför framgångsrika hjälpprojekt

E-Learning | Duration: 30m



Använda ett system för klubbhantering

Om du planerar att använda ett system för klubbhantering, lär dig hur man väljer leverantör och ser till att den skickar information om klubben till ...

E-Learning | Duration: 15m



Hur-man-gör-guider på svenska

Dessa guider kommer att hjälpa dig att sätta upp och uppdatera mål, registrera hjälpverksamhet och att förstå trender.

E-Learning | Duration: 1h



Förhindra och ta itu med trakasserier

Denna kurs granskar Rotarys policy för en miljö utan trakasserier. Den definierar trakasserier, ger steg att följa för dem som trakasseras och för de...

E-Learning | Duration: 45m

LEARNING CENTER – Grundfakta för klubbpresidenten 3) Hur man gör guider

Here's where you left off: Kursutvärdering

RESUME THIS COURSE

LET'S BEGIN

Use the **LET'S BEGIN** button to start the course.

Hur-man-gör-guider på svenska

ID: E-POY820



5 / 6 lessons completed

LET'S BEGIN

RESUME THIS COURSE

-   Hur man får tillgång till Rotary Club Central
File download
-   Hur man sätter upp ett mål
File download
-   Hur man rapporterar framsteg beträffande mål
File download
-   Hur man registrerar hjälpverksamhet
File download
-   Hur man visar information
File download

LEARNING CENTER – Grundfakta för klubbpresidenten 4) Förhindra och ta itu med trakasserier

About this Learning Plan

Försöker du hitta sätt att göra din klubb framgångsrik? Få råd om hur du planerar för ditt år, skapar en intressant klubbupplevelse, och arbetar med ditt ledarteam för att få klubben att fungera effektivt. För mer djupgående innehåll, se kurserna på engelska för den här rollen.



Bli redo: Klubbpresidenten

Lär dig hur du driver din klubb, sätter upp strategiska mål, stärker dina medlemmar och genomför framgångsrika hjälpprojekt

E-Learning | Duration: 30m



Använda ett system för klubbhantering

Om du planerar att använda ett system för klubbhantering, lär dig hur man väljer leverantör och ser till att den skickar information om klubben till ...

E-Learning | Duration: 15m



Hur-man-gör-guider på svenska

Dessa guider kommer att hjälpa dig att sätta upp och uppdatera mål, registrera hjälpverksamhet och att förstå trender.

E-Learning | Duration: 1h



Förhindra och ta itu med trakasserier

Denna kurs granskar Rotarys policy för en ... er. Den definierar trakasserier, ger steg att följa för dem som trakasseras och för de...

E-Learning | Duration: 45m



LEARNING CENTER – Grundfakta för klubbpresidenten 4)Förhindra och ta itu med trakasserier

Here's where you left off: Kursutvärdering

RESUME THIS COURSE

LET'S BEGIN

Förhindra och ta itu med trakasserier

ID: E-1LN5ZV



1 / 2 lessons completed

LET'S BEGIN

RESUME THIS COURSE



Förebygga och hantera trakasserier
Interactive learning



Kursutvärdering
Lesson


LEARNING CENTER – Grundfakta för klubbpresidenten 4) Förhindra och ta itu med trakasserier

Förebygga och hantera trakasserier

Om du känner att du har blivit trakasserad ska du följa stegen nedan. Klicka på den svarta cirkeln med den vita pilen för att se alla steg.

Steg 2

Berätta för någon i klubbstyrelsen, en distriktsledare eller en zonledare.



Om någon i klubben eller distriktet har trakasserat dig, eller om beteendet ägde rum vid ett Rotary-evenemang, ska du meddela lämplig person beroende på var det inträffade. Det kan vara en ledamot i klubbstyrelsen, en distriktsledare som anordnar evenemanget eller ansvarig zonledare. Rapportera alla händelser vid ett evenemang som anordnas av en av Rotarys aktionsgrupper eller kamratskapsgrupper till gruppens ordförande eller någon annan i ledningsgruppen.

100% FÄRDIGT

- Översikt ✓
- Vad är trakasserier? ✓
- Skapa en miljö som är fri från trakasserier ✓
- Gör detta om du blir trakasserad ✓**
- Hantera en anklagelse ✓
- Skapa en granskningskommitté ✓
- Övningsscenarioer ✓
- Rotarys policy mot trakasserier ✓

LEARNING CENTER – Grundfakta för klubbpresidenten 4) Förhindra och ta itu med trakasserier


Förebygga och hantera trakasserier

100% FÄRDIGT

- Översikt ✓
- Vad är trakasserier? ✓
- Skapa en miljö som är fri från trakasserier ✓
- Gör detta om du blir trakasserad ✓
- Hantera en anklagelse ✓
- Skapa en granskningskommitté ✓
- Övningsscenarier ✓**
- Rotarys policy mot trakasserier ✓

En kvinnlig medlem i en klubb berättar för dig, hennes klubbpresident, att en man tog på henne på ett olämpligt sätt under ett klubbevenemang. Hon vill inte berätta om det för styrelsen eller de lokala myndigheterna. Vilket är det bästa svaret?

- Tacka henne för att hon anförtror dig detta och fråga vad hon hoppas att det leder till.
- Respektera hennes beslut att inte berätta för någon annan.
- Berätta för henne att Rotary inte tolererar trakasserande beteenden. Betona att du råder henne att prata med de lokala myndigheterna och berätta för henne att du vill genomföra en utredning så att det här inte händer igen.

 SKICKA IN



In progress

Använda ett system för klubbhantering

SW | 15m 00s

★ 5.0

E-Learning



Not Started

Arbeta med dina klubbledare

SW | 30m 00s

★ 5.0

E-Learning



Not Started

Förvalta klubbens ekonomi:
Klubbsekreteraren

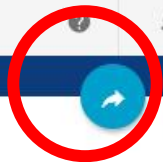


In progress

Gör dig redo:
distriktsguvernörskandidat

RESURSER PÅ SVENSKA I LEARNING CENTER “LEARNING TOPIC”

1 JULI 2021



Rotary Resources in Swedish

Find resources and courses in Swedish.

FILTERS Search... NAME A-Z

15 items

6 Assigned experts

In progress

Använda ett system för klubbhantering

SW | 15m 00s ★ 5.0

E-Learning

Not Started

Arbeta med dina klubbledare

SW | 30m 00s ★ 5.0

E-Learning

In progress

Bli redo: Klubbens kommitté för anseende

SW | 15m 00s ★ 5.0

E-Learning

Not Started

Bli redo: Klubbpresidenten

SW | 30m 00s

E-Learning

Not Started

Bli redo: Klubbsekreteraren

SW | 15m 00s ★ 5.0

E-Learning

In progress

Förhindra och ta itu med trakasserier

SW | 45m 00s ★ 5.0

E-Learning

Not Started

Förvalta klubbens ekonomi: Klubbsekreteraren

SW | 15m 00s ★ 5.0

E-Learning

In progress

Gör dig redo: distriktsguvernörskandidat

SW | 15m 00s ★ 5.0

E-Learning

Grundfakta för klubbkommittén för offentlig image

30m 00s

Learning Plan

Grundfakta för klubbpresidenten

2h 30m

Learning Plan

Grundfakta för klubbsekreteraren

3h 30m

Learning Plan

In progress

Hur-man-gör-guiden på svenska

SW | 1h 00m ★ 5.0

E-Learning

In progress

Klubbadministration: Klubbsekreteraren

Not Started

Kommittén för offentlig image: Göra PR för Rotary

Viewed

Rotary

Status för medlemskap i Rotary



Rotary Resources in Swedish
Find resources and courses in Swedish.

Share a Link



Share a File



Record your Screen



FILTERS

Search...



15 items



In progress

Använda ett system för klubbhantering

SW | 15m 00s ★ 5.0



Not Started

Arbeta med dina klubbedare

SW | 30m 00s ★ 5.0



In progress

Bli redo: Klubbens kommitté för anseende

SW | 15m 00s ★ 5.0



Not Started

Bli redo: Klubbpresidenten

SW | 30m 00s



Not Started

Bli redo: Klubbsekreteraren

SW | 15m 00s ★ 5.0



In progress

Förhindra och ta itu med trakasserier

SW | 45m 00s ★ 5.0





Rotary Resources in Swedish

Find resources and courses in Swedish.

FILTERS

Search...



15 items



In progress

Använda ett system för klubbhantering

SW | 15m 00s ★ 5.0

E-Learning



Not Started

Arbeta med dina klubbledare

SW | 30m 00s ★ 5.0

E-Learning



In progress

Bli redo: Klubbens kommitté för anseende

SW | 15m 00s ★ 5.0

E-Learning



Not Started

Bli redo: Klubbpresidenten

SW | 30m 00s

E-Learning



Bli redo: Klubbsekreteraren

SW | 15m 00s

E-Learning



Not Started

Förvalta klubbens ekonomi: Klubbsekreteraren



In progress

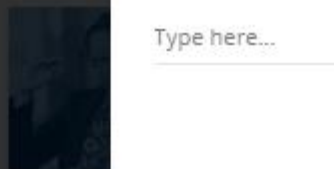
Gör dig redo: distriktsguvernörskandidat



Grundfakta för klubbkommittén för offentlig image



Grundfakta för klubbpresidenten





Grundfakta för klubbsekreteraren

× Ask a question



Write your question here (this field is mandatory) *

B i  

Assign your question to a topic *

This will be added to the topic.

Select a topic

Add one or more tags to your question

This will improve the categorization of your question

Type here...

0/50



**ERT CDS
TEAM FÖR
DE
NORDISKA/
BALTISKA
LÄNDERNA**

**Sari
Miettinen**

FRÅGOR?

E-mail: sari.miettinen@rotary.org